

# **ГОДИШЕН ПЛАН**

## **ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПРОФЕСИОНАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”, ГРАД ВИДИН**

### **ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

**Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 23 / 10.09.2025  
година / и е утвърден със заповед № 857 / 12.09.2025 година**

## **I.Кратък анализ на дейността на училището през предходната година**

През учебната 2024-2025 г. в училището се обучават в началото на годината 117 ученици в края на годината 97 ученици, разпределени в 7 паралелки по следните специалности:

Специалност: Автотранспортна техника

Професия: Монтьор на транспортна техника

Професия: Техник по транспортна техника

Специалности: Сухо строителство и Дограма и стъклопоставяне

Професия: Строител-монтажник

Образователно-възпитателния процес се осъществява в едносменен режим, от 15 педагогически специалисти.

Непедагогическия персонал е 7 броя.

Обучение по професии търсени на пазара на труда – защитени и с очакван недостиг.

В началото на 2025-2026 г. в училището се обучават в началото на годината 103 ученици в края на, разпределени в 6 паралелки по следните специалности:

Специалност: Автотранспортна техника

Професия: Техник по транспортна техника

Специалности: Сухо строителство и Дограма и стъклопоставяне

Професия: Строител-монтажник

Основни проблеми:

- Недостатъчна мотивация на учениците за усвояване на трайни знания;
- Голяма част от родителите проявяват незаинтересованост към обучението и дейностите в училището
- Резултатите по български език и литература и математика на НВО в десети клас и ДЗИ са незадоволителни
- Малък брой участници в извънучилищни изяви на учениците
- Недостатъчно единодействие на част от педагогическата колегия при изисквания към учениците, аргументиране на оценяването на постиженията на учениците;

## **II. Приоритетни области в училищната политика за учебната 2025-/2026 г.**

1. Повишаване на качеството на образованието
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности
3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности
4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна училищна възраст
6. Предоставяне на равни възможности за обучение
7. Приобщаване на учениците към училищната общност
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

**III. Главна цел:** повишаване на авторитета на ПТГ „ Васил Левски“ – Видин, чрез осигуряване на качествено професионално образование и превръщането на институцията в място за формиране на знания и умения за успешна професионална и личностна реализация.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1:** Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно ориентиран подход и стимулиране на развитието и потенциала на всеки ученик.

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2:** Акцентирание на практическата приложимост на изученото учебно съдържание

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3:** Подобряване на материално-техническата база, чрез кандидатстване по национални програми и проекти и собствени средства

#### **Оперативни цели:**

Разработените оперативни цели произтичат от целите и принципите на училищното образование и изграждане система за управление на качеството на образователната институция:

1. УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА
2. УПРАВЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА
3. УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС
4. УПРАВЛЕНИЯ НА ПРОЦЕСИТЕ НА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ
5. ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО СЪС ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ СТРАНИ

Основната цел на гимназията през 2025-2026 г. е осигуряване на ефективна общообразователна и професионална подготовка на учениците, основана на съвременните постижения на науката и на традициите в обучението по изучаваните специалности, и на общочовешките ценности.

#### **Основни приоритети:**

1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда
2. Практическа приложимост на обучението
3. Осигуряване на съвременна образователна среда
4. Ефективно управление основано на ефективност и иновации
5. Насърчаване на учениците към физическа активност
6. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене
7. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци.
8. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование
9. Създаване на положително отношение към образованието, чрез взаимодействие с ученици и родители
10. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП, с хронични заболявания и ученици в риск

#### **IV. Дейности за реализиране на целите и приоритетите:**

**НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЯЛОСТНАТА УЧИЛИЩНА ПОЛИТИКА**

1. Взаимодействия с институции и структури , работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, Областна администрация, Общинска администрация , МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и други
2. Взаимодействия с родители
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение културни институции, спортни клубове и други /, сдружения и НПО и други

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	2	3	4	5	6
<b>Приоритетна област 1. Повишаване на качеството на образованието</b>					
<b>1.1. Усвояване на съвременни ключови компетентности за личностно развитие и за успешна реализация на пазара на труда</b>					
1	Изготвяне график на оптимален режим на обучение – седмичен и дневен режим в	м.09	Изготвен режим и утвърдено седмично разписание	В рамките на утвърдения бюджет	Комисия

	съответствие със спецификата на учебните предмети и изискванията на Наредба №10 от 19.06.2014 г. за здравните изисквания при изготвяне и спазване на седмичните разписания				
2	Проучване интересите на учениците и изготвяне на предложения за клубове по интереси	м.09/м.10	Анализ на резултатите	В рамките на утвърдения бюджет	Класни ръководител
3.	Провеждане на четири пробни изпити по НВО БЕЛ и математика и ДЗИ БЕЛ	м.11 м.01 м.03 м.04 м.05	Анализирани резултати и предприети мерки за преодоляване на проблемите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители БЕЛ
4.	Провеждане на входно ниво	м.09/м.10	Анализ на силни и слаби страни	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
5.	ПС за анализ на входните равнища	м.10	Анализ на резултатите и определяне на мерки	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
6.	Ежедневно прилагане в ОВП на интерактивни и иновативни методи на работа, стимулиране на екипната и самостоятелна работа на учениците по всички учебни предмети	15.9.2025-30.6.2026	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
7.	Участие в състезания и олимпиади	15.9.2025-30.6.2026	Повишена познавателна активност на учениците	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
8.	Отразяване на резултатите от обучението в електронния дневник и в съответствие с Наредба №11/1.9.2016 г. за	15.9.2025-30.6.2026	Повишени резултати, липса на жалби	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор

	оценяване на резултатите от обучението на учениците				
	Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	15.9.2025-30.6.2026	Брой идентифицирани ученици в риск	В рамките на утвърдения бюджет	Класни ръководители и учители, Координатор
<b>1. 2. Практическа приложимост на обучението</b>					
1.	Методическо подпомагане и споделяне на добри практики за провеждане на професионално обучение	15.9.2025-30.6.2026	Повишен интерес и мотивация на учениците Намаляване на неуважителните отсъствия	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
2.	Създаване на информационна банка с информация за връзка с работодатели	м.09-м.11	Повишено качество на практическото обучение	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
3.	Организиране на Ден на отворени врати в училището	м.04/м.05	Повишено качество и интерес към практическото обучение	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
<b>1. 3. Осигуряване на съвременна образователна среда</b>					
1.	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд чрез подходящо интериорно оформление-оборудване на класни стаи и кабинети	постоянен	Създадена модерна и мотивираща училищна среда	Училищен бюджет, НП, други	Директор, учители
2.	Поддържане на система за постоянно видеонаблюдение и	постоянен	Създадена модерна и	Бюджет на училището	директор

	спазване на пропускателния режим		здравословна училищна среда		
3.	Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие.	до м.05.2026	Училищна среда стимулираща образователния интерес и креативност на учениците. Обособяване на STEM среда	Фондове на ЕС и МОН	УР и УЕ
1. 4. Ефективно управление основано на ефективност и иновации					
1.	Изготвяне и утвърждаване на Списък образец 1	м.09	Изготвен и утвърден Списък образец 1	В рамките на утвърдения бюджет	Директор
2.	Изготвяне и актуализиране на основните училищни документи в съответствие с ЗПУО и ДОС	м.09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	Комисии, УР
3.	Определяне на постоянни училищни комисии	м.09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	Директор
4.	Изготвяне и заверяване на програми за избираеми часове РПП, РП	м.09	Изготвени програми	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, Директор
5.	Изготвяне и публикуване на сайта на училището графици: ЧК за консултации на родители и ученици и за работа с документация, график за контролни и класни работи, график на консултациите по предмети, седмично разписание	м.09 м.02	Изготвени графици	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители, РНИКТ
6.	Планиране и реализиране на ДПП	м.12-09	Реализиран прием	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, Директор
7.	График на дежурствата на учителите	м.09 м.02	Изготвен график	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
Приоритетна област 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности					
1.1. Възпитание в родолюбие и патриотизъм					

1.	Отбелязване на деня на народните будители, участие в общоградско събитие	м.11	Брой ученици и учители	Делегиран бюджет	учители
2.	Отбелязване на патронния празник на училището	м.02	Брой проведени мероприятия, брой участници	Делегиран бюджет	учители
3.	Участие в общински събития свързани с официални празници	м.09 м.11 м.02 м.03 м.05 м.06	Брой участници	Делегиран бюджет	учители
Приоритетна област 3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности					
3.1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на спортни дейности					
1.	Ремонт на училищния двор и външни спортни съоръжения	Обявена ПН или друга възможност за финансиране	Изградена физическа среда за спортни дейности	НП	Учител ФВС
3.2. Насърчаване на учениците за физическа активност и системно практикуване на спортни дейности					
1.	Формиране на спортен клуб	м.10	Брой ученици	Делегиран бюджет, НП	Учител ФВС
2.	Участие в ученическите игри	Постоянен (спортен календар)	Брой състезания	Делегиран бюджет	Учител ФВС
3.	Организиране на училищни спортни празници	м.09 м.05	Брой участници	Делегиран бюджет, НП	Учител ФВС
Приоритетна област 4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование					
4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците					
1.	Организиране на благотворителни инициативи Коледа, 1 март	м.12 м.03	Брой участници	Делегиран бюджет	Учител из.изкуство
2.	Участие на УС в дейности и инициативи	постоянен	Формиране на граждански компетентности	Делегиран бюджет	Уч.психолог
4.2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене					
1.	Отбелязване на св. Ден за борбата със СПИН	м.12	Брой инициативи	Делегиран бюджет	Уч.психолог, учители
2.	Организиране на беседи по паралелки във връзка с борбата със зависимости	До м.06	Брой беседи	В рамките на утвърдения бюджет	Уч.психолог, учители, общински съвет за борба със зависимости

3.	Организиране на беседи по паралелки във връзка със здравословното хранене	До м.06	Брой беседи	В рамките на утвърдения бюджет	Уч.психолог, кл.ръководители
4.3.Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци					
1.	Отбелязване на часът на Земята	30.03	Брой участници	Делегиран бюджет	Кл.ръководители
2.	Организиране на инициативи за почистване на региона на училището	постоянен	Брой инициативи	Делегиран бюджет	учители
3.	Събиране на хартия и предаване на КНАУФ	постоянен	Брой инициативи	Делегиран бюджет	учители
Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна училищна възраст					
5.1.Механизъм					
1.	Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	ежемесечно	Брой ученици в риск, задържани в училище	Делегиран бюджет	Кл.ръководители, директор
2.	Ежемесечно подаване на информация за отсъствията по неуважителни причини към АСП	ежемесечно	Брой ученици в риск, задържани в училище	Делегиран бюджет	Кл.ръководители, директор
3.	Ежеседмична среща на класните ръководители за набелязване на мерки за намаляване на неуважителните отсъствия	ежеседмично	Брой ученици в риск, задържани в училище	Делегиран бюджет	Кл.ръководители, директор
4.	Посещения на домашен адрес от училищен екип или образователен медиатор	постоянен	Брой ученици в риск, задържани в училище	Делегиран бюджет	Кл.ръководители, уч.психолог
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание					
6.1. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование					

1.	Предоставяне на месечни стипендии на учениците	ежемесечно	Брой стипендии	Целеви средства	Кл.ръководители, гл.счетоводител, комисия
2.	Създаване на групи по Занимания по интереси	м.10	Брой групи и участници	НП	учители
6.2. Създаване на положително отношение към образованието, чрез взаимодействие с ученици и родители					
1.	Групова и индивидуална работа с родителите на проблемни ученици	по график	Брой консултации, брой участници	Проект Успех за теб	Уч.психолог, образователни медиатори, учители
2.	Организиране на родителски срещи	м.10 м.02 м.04 м.06	Брой родителски срещи, брой участници	Делегиран бюджет	Кл.ръководители
Приоритетна област 7. Приобщаване на учениците към училищната общност					
7.1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда					
1.	Запознаване с ПДУ	м.09	Формиране на социални умения и приобщаване към училищната общност	Делегиран бюджет	Кл.ръководители
2.	Предоставяне на свободен достъп до базата на училището	постоянен	Формиране на чувство за принадлежност към училището	Делегиран бюджет	учители
7.2. Ритуализация на училищния живот					
1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15.9.2025	Формиране на отношение към училищните традиции	Делегиран бюджет	Учители, комисия, класни ръководители
2.	Създаване и прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици с грамоти и награди за участие в изяви, олимпиади и състезания.	м.05	Брой утвърдени награди Брой ученици и учители	Делегиран бюджет	Класни ръководители, комисия по стипендиите, УР
3.	Ежемесечна предметна награда на ученици без отсъствия.	м.10.2025 м.06.2026	Брой наградени ученици	Делегиран бюджет	Класни ръководители, комисия
4.					
7.3. Взаимодействие с родителите и общността					
1.	Организиране на събития с участието на родители	м.02 м.05	Брой събития, създаден положителен организационен климат	Делегиран бюджет	Учители, класни ръководители

2.	Работа и дейности с Обществения съвет	постоянен	Създадени партньорски отношения с всички участници в образователния процес	Делегиран бюджет	директор
3.	Поддържане на актуална информация за училищния живот на сайта на училището и социалните мрежи	постоянен	Популяризиране на гимназията	Делегиран бюджет	Нора Стоянова, Учители, РНИКТ
<b>Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието</b>					
<b>8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилие и тормоз в училище и на начините за тяхното разпознаване</b>					
1	Провеждане на анкета в/у темата за насилие и тормоз	м.10-11	Оценка на знанията на учениците по темата; Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми	Делегиран бюджет	Учители, училищен психолог, класни ръководители
2	Обучение на служители по теми, свързани с насилието и тормоза, вътрешна квалификация	постоянен	Подготвени учители за превенция на насилието и тормоза	Делегиран бюджет	Уч.психолог
3.	Изготвяне на доклад по изпълнение на дейностите за противодействие на тормоза и насилието	м.02 м.07		Делегиран бюджет	Уч.психолог
<b>8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците</b>					
1	Периодичен контрол за спазване на ПДУ	постоянен	Формиране на нетърпимост към нарушителите	Делегиран бюджет	Учители, Училищен психолог
2	Отбелязване на Световен ден за борба с тормоза в училище	26.02.	Възпитание в дух на толерантност	Делегиран бюджет	Класни ръководители, училищен психолог
<b>8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция</b>					
1	Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	Делегиран бюджет	Училищен психолог, комисия

2	Определяне на училищен координационен съвет по Механизма за противодействието на тормоза и насилието в институциите	м.09	Изработени разпространени образователни материали, презентации и др. по отношение на тормоз, кибертормоз, не на насилие над деца, вреда от наркотици, психотропни вещества, цигари и наргиле, райски газ.	Делегиран бюджет	Класни ръководители, Уч.психолог Заповед комисия
Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование					
9.1.Преодоляване на социално-икономически и други различия за достъп до образование					
1.	Незабавно информиране на ДАЗД при прояви на домашно насилие, установено след проведени лични формални или неформални разговори	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към прояви на насилие	Делегиран бюджет	Учители, училищен психолог, Директор, Класни ръководители
2.	Предоставяне на еднократни месечни стипендии на учениците, съгласно действащите нормативни документи	постоянен	Мотивирани ученици за ефективна работа в училище; Преодолени социално-икономически различия	Целеви средства - стипендии	Класни ръководители, комисия
9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието					
1.	Незабавно информиране на родителите при проблемно поведение на учениците, както и за постигнати високи резултати	постоянен	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	Делегиран бюджет	Учители, класни ръководители, училищен психолог
9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане на потенциала за личностно развитие на всеки ученик					
1.	Развитие на индивидуално и групово наставничество за оказване на помощ	постоянен	Повишени резултати от обучението на учениците	Делегиран бюджет	учители

	на ученици, с цел преодоляване на трудности				
2.	Кариерно ориентирани и консултирани, свързано с надграждащо образование и реализация	м.04	ЧК и професионални предмети	Делегиран бюджет	Класни ръководители, учители
9.4. Подкрепа за пълноценно участие на ученици със СОП, хронични заболявания и ученици в риск в образователния процес					
1.	Разработване на индивидуални планове, учебни програми и др. при наличие на ученици със СОП, извършване на оценка на индивидуалните потребности за личностно развитие	постоянен	Осигурена подкрепа на ученици от уязвими групи	Делегиран бюджет	учители
9.5. Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, включително роми, търсещи или получили международна закрила и мигранти					
1.	Езикова подкрепа за ученици, които имат затруднения при комуникация	постоянен	Формиране на компетентности за междукултурен диалог и изява на гражданска позиция	Делегиран бюджет	учители
2.	Създаване на образователна среда с пространства, които поощряват взаимодействието и комуникацията	м.09/м.06	Формирано умение за разбирателство, толерантност и уважение между учениците от различни културни и етнически групи	Делегиран бюджет	учители
3.	Идентифициране на специфичните потребности на учениците от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа	постоянен	Анализ на потребностите. Осигурена подкрепа за постигане на успех в училище	Делегиран бюджет	Учители, Класни ръководители, Уч.психолог
4.	Изготвяне на оценка след анализ на риска на ученици	м.10	Анализ на образователните резултати и	Делегиран бюджет	Уч.психолог учители

	застрашени от отпадане от училище		статистиката на отсъствията за предходната година		
5.	Междинна оценка на резултатите по превенция на учениците от отпадане от образователната система	м.12 м.03	Анализ на статистическите данни в отчетния период	Делегиран бюджет	Уч.психолог Учители, Класни ръководители
6	Анализ на резултатите от проведените мерки и дейности по регистрираните ученици, включени в оценката на риска от отпадане	м.07	Анализ на статистическите данни в отчетния период	Делегиран бюджет	Уч.психолог Учители, Класни ръководители

**V. Училищна квалификационна дейност**  
**1. Вътрешноинституционална квалификация**

№	Тема	Организационна форма	Брой академични часове	срок	Целева група /брой участници/	Отговорник
1	Дигитални компетентности на учителя, работа с електронни ресурси - ел. дневник и използване на електронни ресурси	Практикум	2	09.2025	Педагогическ и специалисти	РНИКТ
2	Приобщаващо образование – действаща нормативна уредба и превантивни мерки за отпадане от образователната система	дискусионен форум	2	10.2025	Педагогическ и специалисти	Директор
3	Приобщаване на ученици от уязвими групи – добри практики. Приобщаващо образование	споделяне на иновативни практики	2	11.2025	Педагогическ и специалисти	Училищен психолог
4	Създаване и използване на мултимедийни продукти – дигитална раница	Представяне и дискусионен форум	2	02.2025	Педагогическ и специалисти	РНИКТ
5	Работа в мултикултурна среда – работа с родители	дискусионен форум	2	03.2025	Педагогическ и специалисти	Директор Председатели ПО
6	Използване на интерактивни и иновативни методи на обучение – споделяне на опит и ефективни практики.	дискусионен форум	2	06.2025	Педагогическ и специалисти	Директор
7	Открити уроци - представящ учител	открити практики	8	11.2025-06.2026	Педагогическ и специалисти	Директор Председатели ПО

8	Открити уроци - наблюдаващ учител	открити практики	2	11.2025-06.2026	Педагогическ и специалисти	Директор Председатели ПО
---	-----------------------------------	------------------	---	-----------------	----------------------------	--------------------------------

## 2. Външноинституционална квалификация

№	Тема	Брой академични часове	Срок	Обучител	Отговорник
1	Тема от Информационния регистър на одобрените програми за квалификация на МОН По предложение на МО приета на ПС	16	До 09.2025	Избор на институция и място за провеждане на ПС съгласно бюджета за квалификационна дейност за 25-26 г.	Директор

## VI. Контролна дейност

Вътрешноучилищният контрол се осъществява от директора, съгласно длъжностната му характеристика.

### 1. Дейности, подлежащи на контрол:

- Образователен процес;
- Възпитателен процес;
- Социализация;
- Работа с родителите.

### 2. Цели на контролната дейност:

Осигуряване спазването на изискванията на нормативните документи в системата на средното образование и създаване на условия за пълноценно и оптимално функциониране на дейностите в училището. Участие в процеса на подобряване на качеството на предлаганото от училището образование и постигане на максимално добро съответствие между държавните образователни изисквания.

### 3. Задачи на контролната дейност:

- Осъществяване на действен и ефективен превантивен контрол, с оглед ограничаването на пропуски и нарушения.
- Използване на разнообразни методи, форми и средства за контрол за осигуряване на качество на изпълнението на задълженията на работещите в училището.
- Координация и контрол при изпълнение на задълженията на педагогическите специалисти по организацията, провеждането и постигането на резултати в образователния процес.
- Анализирание на резултатите от контролната дейност и използването им за набелязване на цялостната дейност в училище.

### 4. Обект и предмет на контролната дейност:

- 4.1. Резултати от образователния процес;
- 4.2. Организация на часовете и квалификационната дейност на учителите;
- 4.3. Дейността на училищния психолог;

### 5. Методи на контрол:

- 5.1. Непосредствени наблюдения;
- 5.2. Проверка на документацията, свързана с осъществяването на различните дейности в училище ПТГ „Васил Левски” гр. Видин.

**5.3.** Прилагане на единен инструментариум за проверка, регистриране и оценяване на резултатите от дейността на учениците, учителите, административния и помощния персонал.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА**

Провеждане на разговори с учители.

Провеждане на разговори и срещи с родители.

Провеждане на разговори с професионални общности – класни ръководители, учители по общообразователна подготовка и учители по професионална подготовка.

Посещение на учебни часове на всички учители за наблюдаване организацията на учебния час.

Проверка на входно равнище на VIII – XII клас.

Проверка изходното равнище по отделните предмети.

Контрол върху организацията и провеждането на различните видове изпити (държавни, зрелостни, квалификационни, поправителни и приравнителни ).

Проверка на електронния дневник.

## **VII. ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ**

### **1. ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ**

#### **1.1 ТЕМАТИЧНИ ПРОВЕРКИ**

1. Проверка на електронния дневник.

*септември*

2. Проверка на резултатите от входното ниво на учениците по отделните учебни предмети.

*октомври*

3. Проверка на резултатите от проведените тестове за изходно ниво на учениците

*май, юни*

4. Установяване на обхвата на учениците и посещаемост на учебни занятия.

*Ежемесечен*

5. Проверка на мерките предприети за намаляване на неуважителните отсъствия и обхвата на учениците подлежащи на задължително обучение.

*Ежемесечен*

6. Проверка на документите за извиняване на отсъствия, данните в електронния дневник и коректността на въведените отсъствия.

*януари, май*

#### **1.2. ТЕКУЩИ ПРОВЕРКИ**

1. Проверка върху ритмичността на изпитванията.

*януари, юни*

2. Посещение на учебни часове по общообразователна и професионална подготовка

*постоянен*

**минимум един път на срок на всеки учител**

3. Проверка на документацията по провеждане на всички видове изпити.

**февруари, юли, септември**

4. Организация, планиране и провеждане на учебните часове по всички предмети.

**постоянен**

&1. Годишният план за дейността на ПТГ „ Васил Левски“, Видин за учебната 2025-2026 г. е разработен в съответствие с разпоредбата на чл.263, ал.1, т.5 от Закона за предучилищното и училищно образование.

&2. Годишният план за дейността на ПТГ „ Васил Левски“, Видин за учебната 2025-2026 г. е приет на заседание на Педагогическия съвет / Протокол № 23 / 10.09.2025 година / и е утвърден със заповед № 857 / 12.09.2025 година на директора.

&3. Копие на годишния план за дейността на ПТГ „ Васил Левски“, Видин за учебната 2025-2026 г. е поставен на видно място в учителската стая.

&4. Годишният план за дейността на ПТГ „ Васил Левски“, Видин за учебната 2025-2026 г. е Публикуван на интернет страницата на училището.

&5. Годишният план за дейността на ПТГ „ Васил Левски“, Видин за учебната 2025-2026 г. Може да бъде актуализиран при условията и реда, по който е приет.